ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЧИНКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 20 января 2023 года **№ 17 б**

О проведении муниципального этапа олимпиады младших школьников в 2022-2023 учебном году.

В соответствии с планом Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области на 2022/2023 учебный год, на основании Положения о муниципальном этапе предметной олимпиады младших школьников, утвержденного приказом Отдела образования от 11.01.2010 г. №3 [б], в целях выявления и поощрения наиболее одаренных и способных обучающихся, а так же творчески работающих учителей, пропаганды научных знаний и развития у обучающихся образовательных организаций творческой инициативы, интереса к научной деятельности, активизации внеурочной деятельности

приказываю:

1. Провести муниципальный этап олимпиады младших школьников в следующие сроки:

- русский язык (4 класс) – 10 февраля;
- математика (4 класс) – 17 февраля;

2. Утвердить состав оргкомитета (приложение №1);

3. Утвердить состав предметных жюри (приложение №2);

4. Членам предметных жюри провести проверку олимпиадных работ младших школьников на базе Отдела образования в следующие сроки:

- русский язык (4 класс) – 10 февраля в 13 часов;
- математика (4 класс) – 17 февраля в 13 часов;

Рег. № 0017 от 20.01.2023, Подписано ЭП: Полякова Ольга Викторовна, Начальник Отдела образования 20.01.2023 17:00:08, Распечатал_____

5. Утвердить и разместить на сайте Отдела образования рейтинг участников муниципального этапа олимпиады младших школьников до 31 января 2023 года;

6. Утвердить организационную модель проведения муниципального этапа олимпиады младших школьников в 2022-2023 учебном году (приложение № 3);

7. Утвердить инструкцию для Организаторов в аудитории (вне аудитории) муниципального этапа олимпиады младших школьников в 2022-2023 учебном году (приложение № 4);

8. Утвердить пакет документов общественного наблюдателя при проведении муниципального этапа олимпиады младших школьников в 2023 году (приложение);

9. Обеспечить возможность мониторинга хода муниципального этапа олимпиады младших школьников в 2023 году для общественного наблюдателя;

10. Обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады младших школьников в 2023 году в соответствии с организационной моделью;

11. Обеспечить в ходе муниципального этапа олимпиады младших школьников соблюдение Рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения вирусной инфекции, согласно, письма Роспотребнадзора от 12.05.2020 года №02/9060-2020-24 и письма Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Смоленской области от 11.01.2023 года № 67-00-03/67-69-2023;

12. Руководителям образовательных организаций:

- обеспечить участие обучающихся в муниципальном этапе олимпиады младших школьников в соответствии с моделью и утвержденными сроками;

- обеспечить своевременную явку членов предметных жюри для проверки олимпиадных работ младших школьников;

13. Назначить Игнатову Н.В., менеджера Отдела образования муниципальным координатором ответственным за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады младших школьников в 2023 году;

14. Менеджеру Отдела образования Игнатовой Н.В. совместно с членами предметных жюри разработать задания и критерии оценивания для муниципального этапа предметной олимпиады младших школьников;

15. Игнатовой Н.В., менеджеру Отдела образования, подготовить информацию о результатах проведения муниципального этапа предметной олимпиады младших школьников до 10 марта 2022 года;

16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальника Отдела образования О.В. Полякова

С приказом ознакомлены:

Тарасенкова Н.М.
Игнатова Н.В.
Антоненкова Л.В.
Илларионова Ю.С.
Мозалев А. И.
Бурсова А.А.
Ульянов С.В.
Кондратенкова С.Ю.
Скопинова Н.Н.
Морозова И.В.
Лахина О.И.
Анашкина С.В.
Петроченкова А.А.
Казначеева С.Н.
Лукашова В. И.
Мамичева И.С.
Скобляков В.А.
Туровникова А.Н.
Мамаева Ю.И.
Исаева Н.П.
Листишенкова Т.Н.
Массорин В.Г.

Рег. № 0017 от 20.01.2023, Подписано ЭП: Полякова Ольга Викторовна, Начальник Отдела образования 20.01.2023 17:00:08,
Распечатал_____

Приложение № 1
к приказу Отдела образования
от __ января 2023г. № ___б

Состав оргкомитета
муниципального этапа предметной олимпиады младших школьников

1. Полякова О.В. – председатель, начальник Отдела образования;
2. Тарасенкова Н.М. – член оргкомитета, главный специалист Отдела образования;
3. Игнатова Н.В. – член оргкомитета, менеджер Отдела образования.

Рег. № 0017 от 20.01.2023, Подписано ЭП: Полякова Ольга Викторовна, Начальник Отдела образования 20.01.2023 17:00:08,
Распечатал_____

Приложение № 2
к приказу Отдела образования
от__января 2023г. №___б

Состав предметных жюри

По русскому языку:

1. Маслова Ирина Николаевна (председатель) – учитель МБОУ Самолюбовской ОШ,
2. Зуева Людмила Евгеньевна – учитель МБОУ СШ №1 им. А. Твардовского г. Починка,
3. Патанина Елена Анатольевна – учитель МБОУ Даньковской ОШ,
4. Ненаженкова Ольга Николаевна – учитель МБОУ Дивинской СШ,
5. Серкова Елена Владимировна – учитель МКОУ Климщинской СШ,
6. Корзунова Валентина Николаевна – учитель МБОУ Даньковской ОШ,
7. Юрченкова Елена Викторовна – учитель МБОУ Переснянской СШ,
8. Рябуха Владлена Григорьевна – учитель МБОУ Тростянской ОШ,
9. Зиновьева Наталья Александровна – учитель МБОУ Шаталовской СШ.

По математике:

1. Кирпиченкова Оксана Анатольевна (председатель) - учитель МБОУ Шаталовской СШ,
2. Журавкова Татьяна Александровна – учитель МБОУ Дивинской СШ,
3. Власюк Татьяна Ивановна – учитель МКОУ Климщинской СШ,
4. Селеванова Ольга Викторовна – учитель МБОУ Переснянской СШ,
5. Юрченкова Елена Викторовна – учитель МБОУ Переснянской СШ,
6. Бабурина Галина Васильевна – учитель МБОУ Лучесской ОШ,
7. Тарасова Светлана Николаевна – учитель МБОУ Шаталовской СШ,
8. Харитонова Виктория Васильевна – учитель МБОУ Даньковской ОШ.

Рег. № 0017 от 20.01.2023, Подписано ЭП: Полякова Ольга Викторовна, Начальник Отдела образования 20.01.2023 17:00:08,
Распечатал_____

Приложение № 3
к приказу Отдела образования
от__января 2023г. №___б

Организационная модель муниципального этапа олимпиады младших школьников в 2022-2023 учебном году

Общие сведения

Категории лиц, задействованных в подготовке и проведении муниципального этапа (МЭ) олимпиады младших школьников (далее ОМШ):

- органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (ОМС);

- специалисты, ответственные за организацию и проведение МЭ ОМШ на территории муниципального образования;

- председатель предметного жюри;

- члены предметного жюри МЭ ОМШ;

- руководители образовательных организаций (ОО);

- школьный координатор;

- общественные наблюдатели;

- организаторы в аудиториях (вне аудиторий) проведения МЭ ОМШ.

Местом проведения муниципального этапа ОМШ в 2022-2023 учебном году определить МБОУ СШ № 1 г. Починка им. А. Твардовского.

Во всех аудиториях, задействованных в проведении МЭ ОМШ, обеспечиваются противовирусные меры.

Тиражирование заданий олимпиады (ОЗ) осуществляется муниципальным координатором.

В день проведения олимпиады дополнительное тиражирование (большее числа участников МЭ) ОЗ, копирование файлов на ПК запрещены.

Работы участников олимпиады проверяются предметным жюри в Отделе образования в день проведения МЭ ОМШ.

МЭ ОМШ начинается в 10: 00 часов. Отсчет времени на выполнение ОЗ начинается после инструктажа и заполнения титульного листа.

Председатель предметного жюри в ходе МЭ ОМШ осуществляет:

- доставку ОЗ в аудитории проведения олимпиады;

Рег. № 0017 от 20.01.2023, Подписано ЭП: Полякова Ольга Викторовна, Начальник Отдела образования 20.01.2023 17:00:08,
Распечатал_____

- контроль соблюдения Порядка проведения ВсОШ в месте проведения олимпиады;

- контроль сбора работ участников в аудиториях;

- передачу работ участников муниципальному координатору для шифрования работ;

В день проведения олимпиады в образовательной организации присутствует общественный наблюдатель. В случае большого количества участников и аудиторий в ОО допустимо присутствие нескольких общественных наблюдателей.

Олимпиадные задания в бумажном виде запрещено выносить за пределы аудитории до окончания времени олимпиады (и участникам, и организаторам).

Передача работ участников на проверку

После окончания времени проведения олимпиады, работы всех участников со всех аудиторий передаются председателем предметного жюри муниципальном координатору.

Специалист Отдела образования, ответственный за проведение МЭ шифрует работы и передает на проверку членам предметного жюри.

Разбор заданий, показ работ

Для осуществления таких процедур как разбор заданий, показ работ рекомендуется задействовать информационно-коммуникативные технологии, т.е. проводить их дистанционно.

Разбор заданий можно осуществлять в формате вебинара с подключением участников или видеозаписи разбора заданий членами жюри.

Рег. № 0017 от 20.01.2023, Подписано ЭП: Полякова Ольга Викторовна, Начальник Отдела образования 20.01.2023 17:00:08,
Распечатал_____

Приложение № 4
к приказу Отдела образования
от__января 2023г. №___б

Инструкция для Организаторов в аудитории (вне аудитории), школьного координатора, председателя жюри и муниципального координатора муниципального этапа олимпиады младших школьников в 2022-2023 учебном году

Организатором в аудитории муниципального этапа олимпиады является педагогический работник общеобразовательной организации, назначенный приказом руководителя общеобразовательной организации - места проведения муниципального этапа олимпиады, не являющийся педагогом по данному предмету, ознакомленный с Порядком и требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады.

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с датой, утвержденной приказом Отдела образования.

До начала муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету необходимо подготовить рабочие места для участников в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Муниципальному координатору необходимо до начала олимпиады подготовить вариант с заданиями для каждого участника олимпиады и титульный лист, на котором напечатаны поля для шифра работы, ФИО участника, названия ОО, ФИО работающего педагога.

Необходимо заранее подготовить схему размещения участников в кабинете, обеспечить зигзагообразную рассадку участников с учетом необходимости соблюдения дистанции не менее 1,5 метра между рабочими местами.

Во время проведения муниципального этапа олимпиады в каждой аудитории должно присутствовать не менее двух организаторов. В случае необходимости временно покинуть аудиторию, следует произвести замену из числа организаторов вне аудитории.

Школьному координатору, ответственному за проведение муниципального этапа олимпиады (согласно приказу руководителя общеобразовательной организации) необходимо до начала проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету:

- подготовить для участников черновики - листы со штампом общеобразовательной организации;

Рег. № 0017 от 20.01.2023, Подписано ЭП: Полякова Ольга Викторовна, Начальник Отдела образования 20.01.2023 17:00:08,
Распечатал_____

- провести инструктаж по процедуре проведения муниципального этапа олимпиады для организаторов в аудитории;
- обеспечить мониторинг МЭ ОМШ для общественного наблюдателя.

Организатор в аудитории обязан:

- прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 1 час до начала МЭ;
- произвести рассадку участников по одному человеку за парту (стол), при этом следить за тем, чтобы личные вещи (сумки, пакеты, мобильные устройства в выключенном состоянии и т.п.) были оставлены у входа в аудиторию, соблюдая раздельное хранение;
- напомнить участникам олимпиады о соблюдении мер предосторожности, направленных на предупреждение распространения вирусной инфекции;
- перед началом выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету зачитать инструкцию для участников, проинформировать участников о:

- времени выполнения олимпиадной работы;
- порядке выполнения олимпиадной работы, в том числе запрете иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительную технику, справочные материалы, кроме разрешенных к использованию во время проведения муниципального этапа олимпиады, перечень которых определен в требованиях;
- порядке, времени и месте подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;
- причинах, порядке, последствиях удаления участника муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;
- времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

- Выдать каждому участнику текст олимпиадной работы, титульный лист, тетрадь (листы) для выполнения олимпиадного задания со штампом общеобразовательной организации, проштампованную бумагу для черновиков;
- объявить о начале муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету и зафиксировать на доске время начала и окончания олимпиадной работы (время, затраченное на инструктаж, не включается в продолжительность выполнения заданий);
- следить за порядком в аудитории;
- за 30 минут до окончания олимпиады напомнить о времени окончания;
- осуществить процедуру удаления участника в случае нарушения им порядка муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- составить акт об удалении участника;
- обеспечить сбор выполненных олимпиадных работ (при этом следить за тем, чтобы был сдан текст олимпиадных заданий);
- проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах олимпиадной работы;
- передать работы участников школьному координатору, ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады.

Организатору в аудитории во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету запрещается:

- покидать аудиторию без уважительной причины;
- использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

Организатор, осуществляющий деятельность вне аудитории (дежурный по этажу), во время проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету обязан:

- прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 30 минут до начала;
- занять указанное школьным координатором место дежурства;
- осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, участвующих в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету;
- следить за соблюдением тишины и порядка.

Организатору, осуществляющему деятельность вне аудитории, запрещается:

- покидать место дежурства без уважительной причины;
- использовать во время проведения муниципального этапа олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

Рег. № 0017 от 20.01.2023, Подписано ЭП: Полякова Ольга Викторовна, Начальник Отдела образования 20.01.2023 17:00:08,
Распечатал_____