



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПОЧИНКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 23 мая 2023 года

№ 135 б

**О порядке проведения  
ГИА в муниципальном образовании  
«Починковский район»  
Смоленской области в 2023 году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.11.2023 года № 989/1143 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.11.2023 № 990/1144 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету» и в целях организованного проведения ГИА в 2023 году

приказываю:

1. Мамичевой И.С., директору МБОУ Шаталовской СШ, обеспечить готовность ППЭ-18 и ППЭ-3502 в соответствии с Порядком проведения ОГЭ и ЕГЭ.
2. Авдеевой О.В., руководителю ППЭ-18, обеспечить подготовку и проведение ЕГЭ в ППЭ – 18 в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ.
3. Антоненковой Л.В., директору МБОУ СШ № 1 г. Починка, обеспечить готовность ППЭ-3501 в соответствии с Порядком проведения ОГЭ.
4. Якушевой А.Н., руководителю ППЭ-3501, Макаровой Л.В., руководителю ППЭ-3502, обеспечить подготовку и проведение ОГЭ в соответствии с Порядком проведения ОГЭ.
5. Илларионова С.А., менеджера Отдела образования, назначить муниципальным координатором, отвечающим за координацию действий по установке и эксплуатации

систем видеонаблюдения в ППЭ при проведении ОГЭ в 2023 году.

6. Илларионову С.А., менеджеру Отдела образования, организовать техническое обеспечение экзаменов в ППЭ – 18 и ППЭ-3501.

7. Мамичеву Д.И., учителю МБОУ Шаталовской СШ, организовать техническое обеспечение экзаменов в ППЭ-3502.

8. Директорам МБОУ Стодолиценской СШ Скоблякову В.А., МБОУ СШ № 2 г. Починка Илларионовой Ю.С., МБОУ СШ № 1 г. Починка Антоненковой Л.В., МБОУ Дивинской СШ А.А. Бурсовой, МБОУ Шаталовской СШ Мамичевой И.С., МБОУ Мурыгинской СШ Лахиной О.И., МБОУ Переснянской СШ Анашкиной С.В., МБОУ Климщинской СШ Ульянову С.В., МБОУ Прудковской СШ Петроченковой А.А., МБОУ Лосненской СШ Кондратенковой С.Ю., МБОУ Васьковской СШ Мозалеву А.И., обеспечить прибытие выпускников в дни проведения ЕГЭ в пункт проведения экзаменов к 9.00.

9. Директорам МБОУ Княжинской ОШ Скопиновой Н.Н., МБОУ Стодолиценской СШ Скоблякову В.А., директор МБОУ СШ № 2 г. Починка Илларионовой Ю.С., МБОУ СШ № 1 г. Починка Антоненковой Л.В., МБОУ Дивинской СШ Бурсовой А.А., МБОУ Прудковской СШ Петроченковой А.А., МБОУ Шаталовской СШ Мамичевой И.С., МБОУ Васьковской СШ Мозалеву А.И., МБОУ Мачулинской СШ Мрозовой И.В., МБОУ Мурыгинской СШ Лахиной О.И., МБОУ Переснянской СШ Анашкиной С.В., МБОУ Стригинской ОШ Лукашовой В. И., МБОУ Климщинской СШ Ульянову С.В., МБОУ Лучесской ОШ Исаевой Н.П., МБОУ Даньковской ОШ Туровниковой А.Н., МБОУ Самолюбовской ОШ Казначеевой С.Н., МБОУ Васьковской СШ Мозалеву А.И., МБОУ Лоснинской СШ Кондратенковой С.Ю., МБОУ Рябцевской ОШ Мазуровой И.И., МБОУ Тростянской ОШ Листишенковой Т.Н., обеспечить прибытие выпускников в ППЭ-3501 и ППЭ-3502 к 9.00 в дни проведения экзаменов.

10. Директорам МБОУ СШ № 2 г. Починка Илларионовой Ю.С., МБОУ СШ № 1 г. Починка Антоненковой Л.В., МБОУ Стодолиценской СШ Скоблякову В.А., МБОУ Прудковской СШ Петроченковой А.А., МБОУ Лучесской ОШ Исаевой Н.П., МБОУ Даньковской ОШ Туровниковой А.Н., МБОУ Переснянской СШ Анашкиной С.В., МБОУ Шаталовской СШ Мамичевой И.С., МБОУ Васьковской СШ Мозалеву А.И., МБОУ Самолюбовской ОШ Казначеевой С.Н., МБОУ Княжинской ОШ Скопиновой Н.Н., МБОУ Тростянской ОШ Листишенковой Т.Н., МБОУ Мурыгинской СШ Лахиной О.И., МБОУ Дивинской СШ Бурсовой А.А., обеспечить прибытие организаторов в ППЭ к 7.50 в дни проведения ЕГЭ и ОГЭ.

11. Тарасенковой Н. М., районному координатору, обеспечить проведение ГИА в 2023 году с участием общественных наблюдателей.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования

О.В. Полякова

С приказом ознакомлены:

Тарасенкова Н.М.

Илларионов С.А.

Андрюшина Н.А.

Макарова Л.В.  
Якушева А.Н.  
Мамичев Д.И.  
Мозалев А.И.  
Мазурова И.И.  
Листишенкова Т.Н.  
Мамаева Ю.И.  
Илларионова Ю.С.  
Туровникова А.Н.  
Бурсова А.А.  
Ульянов С.В.  
Скопинова Н.Н.  
Морозова И.В.  
Лахина О.И.  
Анашкина С.В.  
Петроченкова А.А.  
Скобляков В.А.  
Лукашова В. И.  
Мамичева И.С.  
Казначеева С.Н.  
Антоненкова Л.В.  
Исаева Н.П.