



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЧИНКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 01 ноября 2024 года

№ 230 б

**Об утверждении «дорожной карты»
по подготовке к
проведению государственной
итоговой аттестации по
образовательным программам
основного общего и среднего общего
образования в 2025 году**

В целях подготовки и проведения в 2025 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2024 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2024 № 233/552,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить «дорожную карту» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего (ГИА-11) образования в 2025 году (Приложение 1).
2. Возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций за исполнение утвержденных планом мероприятий в части, касающейся общеобразовательных организаций.
3. Руководителям общеобразовательных организаций:
- разработать план подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году

(«дорожную карту») с учётом мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»; организовать работу и обеспечить персональный контроль исполнения утвержденных планом мероприятий в установленные сроки;

- провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11;

- своевременно размещать нормативные правовые акты, информационные материалы, обеспечивающие организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 на информационных стендах и официальном сайте организации.

4.Илларионову С.А., менеджеру Отдела образования, обеспечить организационно-технологическое сопровождение подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 и заполнение в установленные сроки региональной информационной системы об участниках ГИА 2025.

5.Тарасенковой Н.М., главному специалисту Отдела образования, скоординировать работу по выполнению мероприятий «дорожной карты».

6.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования

Полякова О.В.

С приказом ознакомлены:

Тарасенкова Н.М.

Илларионов С.А.

Мозалев А.И.

Листищенко Т.Н.

Лагунова Е.В.

Мазурова И.И.

Илларионова Ю.С.

Бурсова А.А.

Ульянов С.В.

Старовойтова Л.А.

Лахина О.И.

Анашкина С.В.

Петроченкова А.А.

Казначеева С.Н.

Мамичева И.С.

Скобляков В.А.

Антоненкова Л.В.

Исаева Н.П.

Митрошина А.Н.

**План мероприятий «дорожная карта»
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования
в муниципальном образовании «Починковский район» Смоленской области в
2025 году**

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению ГИА:	ноябрь 2024 - май 2025	Начальник Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области О.В.Полякова (далее-О.В.Полякова), главный специалист Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области Н.М. Тарасенкова (далее - Н.М.Тарасенкова)
1.1.	О возложении ответственности за предоставление достоверной информации	ноябрь 2024	О.В.Полякова, Н.М.Тарасенкова
1.2.	О назначении ответственного лица за формирование и ведение информационных систем в 2024/2025 учебном году	ноябрь 2024	О.В.Полякова, Н.М. Тарасенкова
1.3.	О порядке проведения итогового сочинения (изложения) и хранения оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения) в 2024/2024 учебном году	ноябрь 2024	О.В.Полякова, Н.М. Тарасенкова
1.4.	Об утверждении «дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году	ноябрь 2024	О.В.Полякова, Н.М.Тарасенкова

1.5.	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Починковский район» Смоленской области в 2025 году (распоряжение Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области)	апрель 2025	О.В.Полякова, Н.М.Тарасенкова
1.6.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 на территории Починковского района	январь 2025	О.В.Полякова, Н.М.Тарасенкова
1.7.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в 2025 году	январь 2025	О.В.Полякова, Н.М.Тарасенкова
1.8.	Об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов	март 2024	О.В.Полякова, Н.М.Тарасенкова
1.9.	О доставке и определении мест хранения экзаменационных материалов ГИА в основной период в 2025 году	май 2024	О.В.Полякова, Н.М.Тарасенкова
2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА в 2025 году	июль - август 2025	Менеджер Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области Н.В.Игнатова (далее- Н.В. Игнатова), менеджер Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области К.Л. Шишкина (далее- К.Л.Шишкина)
2.2.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций: «Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году»	август 2025	О.В.Полякова, Н.М.Тарасенкова
2.3.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций: «О проведении государственной итоговой аттестации в 2025 году»	ноябрь 2024	О.В.Полякова, Н.М. Тарасенкова

3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2024 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	ноябрь - декабрь 2024	Н.М. Тарасенкова
3.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА в соответствии с графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» (далее - График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме); членов	по мере необходимости	Н.М. Тарасенкова, менеджер Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области С.А.Илларионов (далее- С.А. Илларионов)
3.3.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)	ноябрь – декабрь 2024	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
4. Организационно-методическое обеспечение ГИА			
4.1.	Корректировка графиков курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам	декабрь 2024	Руководители ОО
4.2.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, вебинарах	в течение 2024/2025 уч. г.	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
4.3.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2024/2025 уч. г.	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
4.4.	Мониторинг деятельности школ с низкими образовательными результатами и школ, находящихся в сложных социальных	ноябрь 2024 - май 2025	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
4.5.	Организация и проведение независимого диагностического тестирования в форме ЕГЭ, ОГЭ на добровольной основе	ноябрь 2024 - апрель 2025	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
4.6.	Участие в обучающих семинарах-практикумах для учителей-предметников по результатам ГИА	ноябрь - декабрь 2024	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО

4.7.	Организация участия в повышении квалификации руководителей и заместителей руководителей	в течение 2024/2025 уч.г.	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
4.8.	Организация и проведение обучения: - организаторов ЕГЭ - организаторов ОГЭ - членов предметных комиссий	апрель - май 2025	Н.М. Тарасенкова
4.9.	Участие в информационно-методических мероприятиях для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к	ноябрь 2024 - апрель 2025	Руководители ОО
4.10	Инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА	март - май 2025	Н.М. Тарасенкова

5. Информационное обеспечение ГИА

5.1.	Освещение в СМИ хода подготовки и проведение ГИА в районе	ноябрь 2024 - июнь 2025	Н.М. Тарасенкова
5.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение 2024/2025 уч. г.	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
5.3.	Обеспечение информирования родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2025 году	ноябрь 2024 - апрель 2025	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
5.4.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
5.5.	Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения	Н.М. Тарасенкова

6. Финансовое обеспечение ГИА

6.1.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА, в том числе на: приобретение канцелярских товаров и бумаги, расходных материалов для копировально-множительной техники	в период подготовки и проведения ГИА	О.В. Полякова
------	--	--------------------------------------	---------------