



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЧИНКОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

от **ноябрь 2022 года**

№ 6

Об утверждении «дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году

В целях подготовки и проведения в 2023 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить «дорожную карту» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего (ГИА-11) образования в 2023 году (Приложение 1).

2. Возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций за исполнение утвержденных планом мероприятий в части, касающейся общеобразовательных организаций.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:
- разработать план подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году («дорожную карту») с учётом мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;

- организовать работу и обеспечить персональный контроль исполнения утвержденных планом мероприятий в установленные сроки;
- провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11;
- своевременно размещать нормативные правовые акты, информационные материалы, обеспечивающие организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 на стендах и официальном сайте организации.

4. Илларионову С.А., менеджеру Отдела образования, обеспечить организационно-технологическое сопровождение подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 и заполнение в установленные сроки региональной информационной системы об участниках ГИА 2023.

5. Тарасенковой Н.М., главному специалисту Отдела образования, скоординировать работу по выполнению мероприятий «дорожной карты».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования

О.В. Полякова

С приказом ознакомлены :

Тарасенкова Н.М.
Илларионов С.А.
Мозалев А.И.
Листишенкова Т.Н.
Кондратенкова С.Ю.
Мазурова И.И.
Илларионова Ю.С.
Бурсова А.А.
Ульянов С.В.
Скопинова Н.Н.
Морозова И.В.
Лахина О.И.
Анашкина С.В.
Петроченкова А.А.
Казначеева С.Н.
Лукашова В. И.
Мамичева И.С.
Скобляков В.А.
Антоненкова Л.В.
Исаева Н.П.

**План мероприятий «дорожная карта»
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в муниципальном образовании «Починковский район» Смоленской области в
2023 году**

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА				
1.	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению ГИА:	ноябрь 2022 - май 2023	Начальник Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области О.В.Полякова (далее - О.В.Полякова), главный специалист Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области Н.М. Тарасенкова (далее - Н.М.Тарасенкова)	
1.1.	О возложении ответственности за предоставление достоверной информации		ноябрь 2022	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
1.2.	О назначении ответственного лица за формирование и ведение информационных систем в 2023/2023 учебном году		ноябрь 2022	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
1.3.	О порядке проведения итогового сочинения (изложения) и хранении оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения) в 2023/2023 учебном году		ноябрь 2022	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
1.4.	Об утверждении «дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году		ноябрь 2022	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
1.5.	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Починковский район» Смоленской области в 2023 году (распоряжение Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области)		апрель 2023	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
1.6.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 на территории Починковского района		январь 2023	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
1.7.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в 2023 году		январь 2023	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1.8.	Об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов	март 2023	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
1.9.	О доставке и определении мест хранения экзаменационных материалов ГИА в основной период в 2023 году	май 2023	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА в 2023 году	июль – август 2023	<p>Менеджер Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области Н.В.Игнатова (далее- Н.В. Игнатова), Барашников М.М., менеджер Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области (далее- Барашников М.М.)</p> <p>Н.М. Тарасенкова.</p>
2.2.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций: «Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2023 году»	август 2023	О.В.Полякова Н.М.Тарасенкова
2.3.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций: « О проведении государственной итоговой аттестации в 2023 году»	ноябрь 2022	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА			
3.1.	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2023 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2022 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов 	ноябрь – декабрь 2022	Н.М. Тарасенкова
3.2.	<p>Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА в соответствии с графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» (далее – График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при 	по мере необходимости	<p>Н.М. Тарасенкова</p> <p>Менеджер Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области С.А.Илларионов (далее- С.А. Илларионов)</p>

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме); членов предметных комиссий.		
3.3.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2022 – май 2023	Н.М. Тарасенкова С.А.Илларионов
3.4.	Техническое дооснащение ППЭ для применения новых технологий при проведении ГИА-11: - приобретение и установка принтеров в аудиториях, - приобретение и установка сканеров в аудиториях ППЭ	по мере необходимости	О.В.Полякова С.А.Илларионов
	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», ОГБУЗ «Починковская РБ»; МО МВД России «Починковский» по вопросам обеспечения проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова С.А.Илларионов
3.5.	Организация и проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	в период подготовки ГИА	ПАО «Ростелеком» (далее – Ростелеком) Н.М. Тарасенкова С.А.Илларионов
3.6.	Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки и проведения ГИА	Н.М. Тарасенкова
3.7.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	в период проведения ГИА	Н.М. Тарасенкова
3.8.	Получение и выдача экзаменационных материалов для проведения ГИА в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования	по мере получения материалов	Н.М. Тарасенкова
3.9.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора	март – сентябрь 2023	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова
3.10.	Проведение федеральных тренировочных мероприятий по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособрнадзора	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова С.А. Илларионов Руководители ОО
3.11.	Проведение региональных тренировочных мероприятий	март-апрель 2023	О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова С.А. Илларионов Руководители ОО
3.12.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	май 2023	Ростелеком О.В.Полякова Н.М. Тарасенкова С.А. Илларионов И.С. Мамичева, директор МБОУ Штатовской СШ

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
4. Организационно-методическое обеспечение ГИА			
4.1.	Корректировка графиков курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам с учетом затруднений, выявленных при анализе результатов ГИА-2022	декабрь 2022	Руководители ОО
4.2.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, вебинарах	в течение 2023/2023 уч. г.	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
4.3.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2022/2023 уч. г.	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
4.4.	Мониторинг деятельности школ с низкими образовательными результатами и школ, находящихся в сложных социальных условиях	ноябрь 2022 – май 2023	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
4.5.	Организация и проведение независимого диагностического тестирования в форме ЕГЭ, ОГЭ на добровольной основе	ноябрь 2022 – апрель 2023	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
4.6.	Участие в обучающих семинарах-практикумах для учителей-предметников по результатам ГИА	ноябрь – декабрь 2022	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
4.7.	Организация участия в повышении квалификации руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций, показавших низкие результаты по итогам ГИА	в течение 2022/2023 уч.г.	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
4.8.	Организация и проведение обучения:		
	- организаторов ЕГЭ	апрель – май 2023	Н.М. Тарасенкова
	- организаторов ОГЭ	апрель – май 2023	Н.М. Тарасенкова
	- членов предметных комиссий	апрель – май 2023	Н.М. Тарасенкова
4.9.	Участие в информационно-методических мероприятиях для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	ноябрь 2022 – апрель 2023	Руководители ОО
4.10	Инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА	март – май 2023	Н.М. Тарасенкова
5. Информационное обеспечение ГИА			
5.1.	Освещение в СМИ хода подготовки и проведение ГИА в районе	ноябрь 2022 – июнь 2023	Н.М. Тарасенкова
5.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение 2022/2021 уч. г.	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
5.3.	Обеспечение информирования родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2023 году	ноябрь 2022 – апрель 2023	Н.М. Тарасенкова Руководители ОО
5.4.	Обеспечение своевременного размещения	в период	Н.М. Тарасенкова

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА	подготовки и проведения ГИА	С.А. Илларионов Руководители ОО
5.5.	Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Н.М. Тарасенкова
5.6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2023 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в период подготовки и проведения ГИА	Н.М. Тарасенкова С.А. Илларионов Руководители ОО
5.7.	Организация сопровождения участников ГИА в общеобразовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам	в период подготовки и проведения ГИА	Руководители ОО
5.8.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	в период подготовки и проведения ГИА	Руководители ОО
6. Финансовое обеспечение ГИА			
6.1.	Подготовка предложений по расчетам на предоставление бюджетных ассигнований, необходимых для организации и проведения ГИА на территории района в соответствии с требованиями действующего законодательства	ноябрь 2022	О.В. Полякова
6.2.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА на территории Смоленской области, в том числе на:	декабрь 2022	О.В. Полякова
	транспортные расходы расходные материалы для принтеров на станциях печати экзаменационных материалов в ходе апробаций		