



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОЧИНКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 11.11.2025

№ 259Б

**Об утверждении «дорожной карты»
по подготовке к проведению
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего и среднего общего
образования в 2026 году**

В целях подготовки и проведения в 2026 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2025 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2025 № 233/552,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить «дорожную карту» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего (ГИА-11) образования в 2026 году (Приложение 1).
2. Возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций за исполнение утвержденных планом мероприятий в части, касающейся общеобразовательных организаций.
3. Руководителям общеобразовательных организаций:

- разработать план подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА- 11 в 2026 году («дорожную карту») с учётом мероприятий, предусмотренных настоящей «дорожной картой»; организовать работу и обеспечить персональный контроль исполнения утвержденных планом мероприятий в установленные сроки;
 - провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11;
 - своевременно размещать нормативные правовые акты, информационные материалы, обеспечивающие организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 на информационных стендах и официальном сайте организации.
- 4.Илларионову С.А., менеджеру Управления образования, обеспечить организационно-технологическое сопровождение подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 и заполнение в установленные сроки региональной информационной системы об участниках ГИА 2026.
- 5.Тарасенковой Н.М., главному специалисту Управления образования, скоординировать работу по выполнению мероприятий «дорожной карты».
- 6.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования

И.Н. Романенкова

Ознакомлены:

Тарасенкова Н.М.
Илларионову С.А.
Игнатова Н.В.
Шишкина К.Л.
Антоненкова Л.В.
Илларионова Ю.С.
Митрошина А.Н.
Бурсова А.А.
Мозалев А.И.
Ульянов С.В.
Исаева Н.П.
Лагунова Е.В.
Лахина О.И.
Анашкина С.В.
Петроченкова А.А.
Мазурова И.И.
Скобляков В.А.
Казначеева С.Н.
Листишенкова Т.Н.
Мамичева И.С.



**План мероприятий «дорожная карта»
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования
в муниципальном образовании «Починковский муниципальный округ»
Смоленской области в 2026 году**

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению ГИА:	ноябрь 2025 - май 2026	И.о. начальника Управления образования Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области И.Н. Романенкова (далее – И.Н.Романенкова), главный специалист Управления образования Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области Н.М. Тарасенкова (далее - Н.М.Тарасенкова)
1.1.	О возложении ответственности за предоставление достоверной информации	ноябрь 2025	И.Н.Романенкова, Н.М.Тарасенкова
1.2.	О назначении ответственного лица за формирование и ведение информационных систем в 2025/2026 учебном году	ноябрь 2025	И.Н.Романенкова, Н.М. Тарасенкова
1.3.	О порядке проведения итогового сочинения (изложения) и хранении оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году	ноябрь 2025	И.Н.Романенкова, Н.М. Тарасенкова

1.4.	Об утверждении «дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году	ноябрь 2025	И.Н.Романенкова, Н.М.Тарасенкова
1.5.	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Починковский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году (распоряжение Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области)	апрель 2026	И.Н.Романенкова, Н.М.Тарасенкова
1.6.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 на территории Починковского района	январь 2026	И.Н.Романенкова, Н.М.Тарасенкова
1.7.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в 2026 году	январь 2026	И.Н.Романенкова, Н.М.Тарасенкова
1.8.	Об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов	март 2026	И.Н.Романенкова, Н.М.Тарасенкова
1.9.	О доставке и определении мест хранения экзаменационных материалов ГИА в основной период в 2026 году	май 2026	И.Н.Романенкова, Н.М.Тарасенкова

2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА

2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА в 2025 году	июль - август 2026	МенеджерУправления образования Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ»Смоленской области Н.В.Игнатова (далее - Н.В. Игнатова), менеджерУправления образования Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ»Смоленской области К.Л. Шишкина (далее -К.Л.Шишкина)
------	---	--------------------	---

2.2.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций: «Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2026 году»	август 2026	И.Н.Романенкова, Н.М.Тарасенкова
2.3.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций: «О проведении государственной итоговой аттестации в 2026 году»	ноябрь 2026	И.Н.Романенкова, Н.М. Тарасенкова

3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА

3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2026 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2025 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	ноябрь - декабрь 2025	Н.М. Тарасенкова
3.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА в соответствии с графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» (далее - График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме); членов	по мере необходимости	Н.М. Тарасенкова, менеджер Управления образования Администрации муниципального образования «Починковский муниципальный округ» Смоленской области С.А. Илларионов (далее - С.А. Илларионов)
3.3.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)	ноябрь – декабрь 2025	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО

4. Организационно-методическое обеспечение ГИА

4.1.	Корректировка графиков курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам	декабрь 2025	Руководители ОО
4.2.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, вебинарах	в течение 2025/2026 уч. г.	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
4.3.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2025/2026 уч. г.	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО

4.4.	Мониторинг деятельности школ с низкими образовательными результатами и школ, находящихся в сложных социальных	ноябрь 2025 - май 2026	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
4.5.	Организация и проведение независимого диагностического тестирования в форме ЕГЭ, ОГЭ на добровольной основе	ноябрь 2025 - апрель 2026	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
4.6.	Участие в обучающих семинарах-практикумах для учителей-предметников по результатам ГИА	ноябрь - декабрь 2025	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
4.7.	Организация участия в повышении квалификации руководителей и заместителей руководителей	в течение 2025/2026 уч.г.	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
4.8.	Организация и проведение обучения: - организаторов ЕГЭ - организаторов ОГЭ - членов предметных комиссий	апрель - май 2026	Н.М. Тарасенкова
4.9.	Участие в информационно-методических мероприятиях для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к	ноябрь 2025 - апрель 2026	Руководители ОО
4.10	Инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА	март - май 2026	Н.М. Тарасенкова

5. Информационное обеспечение ГИА

5.1.	Освещение в СМИ хода подготовки и проведение ГИА в районе	ноябрь 2025 - июнь 2026	Н.М. Тарасенкова
5.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение 2025/2026 уч. г.	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
5.3.	Обеспечение информирования родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2026 году	ноябрь 2025 - апрель 2026	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
5.4.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Н.М. Тарасенкова, руководители ОО
5.5.	Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения	Н.М. Тарасенкова

6. Финансовое обеспечение ГИА

6.1.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА, в том числе на приобретение канцелярских товаров и бумаги, расходных материалов для копировально-множительной техники	в период подготовки и проведения ГИА	И.Н. Романенкова
------	---	--------------------------------------	------------------

